



POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE
we WSCHOWIE

67-400 Wschowa, ul. Plac Kosynierów 1c
tel: PCPR: 230 23 2020, 665 540 17 59
REGON: 577946599 NIP: 925-19-60-665

Wschowa, dnia 08.06.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym:

o cenę na przeprowadzenie kursu prawo jazdy kategorii „B” dla 15 Uczestników projektu pn. „Aktywna integracja w Powiecie Wschowskim – II edycja”

W związku z realizacją projektu pn. „Aktywna integracja w Powiecie Wschowskim – II edycja”, współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego Oś 7 Równowaga Społeczna, Działanie 7.2 Programy aktywnej integracji realizowane przez powiatowe centra pomocy rodzinie, PCPR we Wschowie, zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym przeprowadzenia kursu na prawo jazdy kat. „B” dla 15 osób w ramach projektu pn. „Aktywna integracja w Powiecie Wschowskim – II edycja”.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) o wartości zamówienia nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro netto oraz **zgodnie z Zasadą konkurencyjności** określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 -2020.

KOD CPV WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENÍ:

80411200-0 Usługi szkół nauki jazdy;
80411100-9 Usługi w zakresie egzaminów na prawo jazdy.

Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Pl. Kosynierów 1c, 67 - 400 Wschowa
tel. 65 540 17 58,
e-mail: pcprwschowa@o2.pl
www.pcprwschowa.pl



1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu prawo jazdy kat. „B” celem zwiększenia mobilności i samodzielności 15 uczestników projektu pn. „Aktywna integracja w Powiecie Wschowskim – II edycja” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wschowie, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego Oś 7 Równowaga Społeczna, Działanie 7.2 Programy aktywnej integracji realizowane przez powiatowe centra pomocy rodzinie.

Zakres obowiązków:

- 1) Przeprowadzenie dla 15 osób kursu prawa jazdy kat. B zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego;
- 2) Przeprowadzenie wewnętrznego egzaminu z teorii i praktyki, który treścią i zasadami będzie odpowiadał egzaminowi państwowemu;
- 3) Zapewnienie co najmniej 1 samochodu osobowego, przystosowanego do nauki jazdy kat. „B”, którego marka będzie taka sama, jak pojazdów egzaminacyjnych w WORD Leszno lub Głogów;
- 4) Zapewnienie uczestnikom kompletu materiałów dydaktycznych m.in. aktualne przepisy ruchu drogowego lub Kodeks ruchu drogowego (na własność dla kursanta) oraz przykładowych testów egzaminacyjnych wydrukowanych lub na płycie CD lub on-line (wybór należy do kursanta), a także przedłożenie Zamawiającemu listy potwierdzającej odbiór lub dostęp do w/w materiałów przez uczestników;
- 5) Przedłożenie Zamawiającemu na 3 dni przed rozpoczęciem zajęć teoretycznych harmonogramu zajęć uwzględniających termin, godziny oraz miejsce zajęć, a także przedkładanie jego aktualizacji po każdej wprowadzonej zmianie;
- 6) Prowadzenie dokumentacji, w której będzie poświadczona obecność kursantów na zajęciach praktycznych i teoretycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w ośrodkach nauki jazdy i dostarczenie jej czytelnej kopii (za zgodność z oryginałem) Zamawiającemu po zakończeniu kursu;
- 7) Dostarczenie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających ukończenie kursu prawa jazdy kat. „B” przez kursantów;
- 8) Opłacenie za uczestników kursu egzaminu końcowego (teoretycznego i praktycznego) w WORD i przedłożenie oryginałów dowodów wpłaty Zamawiającemu;
- 9) Przekazanie uczestnikom kursu informacji o współfinansowaniu kursu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz oznaczenia miejsca szkolenia informacją (plakat) o współfinansowaniu kursu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (przekazaną przez PCPR).
- 10) Wykonanie dokumentacji fotograficznej z kursu i dostarczenie jej w formie elektronicznej Zamawiającemu po zakończeniu kursu. Dokumentacja fotograficzna powinna w szczególności uwzględniać zajęcia teoretyczne (warunki sali, obecność uczestników na zajęciach, oznaczenie sali plakatem o współfinansowaniu kursu ze środków EFS) i praktyczne (warunki pojazdu, obecność kursantów, plac manewrowy);
- 11) Zapewnienie co najmniej jednej przerwy, w trakcie zajęć teoretycznych z bufetem kawowym, w skład którego wejdzie: kawa, herbata, woda gazowana i niegazowana, cukier, śmietanka, pączek/drożdżówka, ciastka co najmniej 3 rodzaje, w tym jeden rodzaj z czekoladą lub nadzieniem);

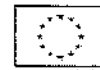


- 12) Przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej na zakończenie szkolenia, oceniającej poziom zadowolenia uczestników ze sposobu prowadzenia, realizacji i przebiegu kursu (na wzorze przekazanym przez PCPR) i dostarczenie jej Zamawiającemu;
- 13) Niezwłoczne przekazywanie informacji w formie telefonicznej lub e-mail o każdym uczestniku, który opuszcza zajęcia lub posiada innego rodzaju zaległości.
- 14) W związku z ogłoszeniem stanu epidemii COVID-19 na podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w trakcie prowadzenia kursu wszystkich zalecanych obostrzeń i warunków reżimu sanitarnego związanych z sytuacją epidemiczną.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej w zakresie wskazanym w zamówieniu tj. mają wpis do właściwego rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców zgodnie z Ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2019 r. poz. 341, z późn. zm.). Za spełnienie warunku posiadania uprawnień Zamawiający uzna załączenie do oferty kopii wpisu z właściwego rejestru ośrodków szkolenia kierowców prowadzonego przez Starostę.
- b) posiadają niezbędną zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia. W zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (*potencjał osobowy wykonawcy*) warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje: co najmniej 1 osobą/mi posiadającymi uprawnienia instruktora nauki jazdy kat. B, która/e zostanie skierowana do realizacji zamówienia. Na potwierdzenie warunku Wykonawca złoży wraz z ofertą wykaz osób zgodny z zał. Nr 4 do zapytania ofertowego. W zakresie zdolności technicznych wykonawca ma dysponować co najmniej 1 pojazdem do nauki jazdy kat. „B”, którego marka będzie taka sama, jak pojazdów egzaminacyjnych w WORD Leszno lub Głogów wraz z aktualnymi badaniami technicznymi i obowiązkowymi polisami OC. Na potwierdzenie warunku Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie zgodne z zał. nr 5 do zapytania ofertowego.
- c) prowadzili działalność w zakresie szkolenia kierowców w okresie ostatnich 2 lat przed upłynięciem terminu składania ofert bez jej zawieszania (z wyjątkiem zawieszenia działalności wynikającej z sytuacji epidemicznej w 2020r.). Za spełnienie warunku Zamawiający uzna załączenie do oferty wpisu do ewidencji działalności gospodarczej (CELDG) lub wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego potwierdzającego prowadzenie działalności w zakresie szkolenia kierowców w okresie ostatnich 2 lat przed upłynięciem terminu składania ofert, bez jej zawieszania (z wyjątkiem zawieszenia działalności wynikającej z sytuacji epidemicznej w 2020 r.).
- d) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku



pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub Zamawiający uzna załączenie do oferty oświadczenia o braku powiązań stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Za spełnienie warunku.

- e) nie zalegają ze składkami na ubezpieczenie społeczne oraz podatkami. Za spełnienie warunku Zamawiający uzna załączenie do oferty oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne oraz niezaleganiu z podatkami na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu Zamawiający oceni na podstawie dokumentów i informacji dostarczonych przez Wykonawcę.

Zamawiający ma prawo do wykluczenia z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Wykluczenie Wykonawcy będzie jednoznaczne z odrzuceniem złożonej przez niego oferty.

W celu oceny spełnienia warunków Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z ofertą w/w dokumenty. Jeżeli Wykonawca nie złożył w/w dokumentów lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Nieuzupełnienie lub niepoprawienie dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie będzie równoważne z odrzuceniem oferty.

3. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- a) Wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, podpisany przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
- b) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, podpisane przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
- c) Oświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne oraz podatkami stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego, podpisane przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
- d) wymagane dokumenty i załączniki potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które zostały określone w pkt 2 zapytania ofertowego.

4. Inne istotne warunki zamówienia:

Szkolenie teoretyczne należy przeprowadzić na terenie miasta Wschowa w sali dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Wykonawca zobowiązany będzie w trakcie trwania praktycznej części kursu umożliwić (na żądanie uczestnika kursu) rozpoczynanie i kończenie nauki jazdy w mieście Wschowa lub Sława.

W związku z ogłoszeniem stanu epidemii COVID-19 na podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w



sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, Wykonawca w trakcie realizacji usługi zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich obowiązujących zasad sanitarnych i bezpieczeństwa związanych z sytuacją epidemiczną w Polsce wywołaną SARS – COV – 2. Wykonawca powinien w oferowanej cenie ująć koszty ochrony osobistej dla osób prowadzących kurs tj. maseczka jednorazowa lub wielorazowa, rękawiczki jednorazowe, płyny dezynfekujące oraz ewentualnie przyłbice.

Płatność za realizację usługi będzie dokonywana w 2 transzach, przy czym wypłata pierwszej transzy w wysokości 30% całości zadania, nastąpi po zakończeniu szkolenia części teoretycznej, po dostarczeniu Zamawiającemu protokołu lub innego dokumentu potwierdzającego zakończenie przez wszystkich Uczestników części teoretycznej kursu na podstawie faktury/rachunku wystawionego przez Wykonawcę. Następną transza nastąpi po zakończeniu części praktycznej oraz dostarczeniu dokumentacji dotyczącej wykonania całości zadania na podstawie faktury/rachunku wystawionego przez Wykonawcę. Cenę kursu należy podać brutto za całość realizacji usługi, w tym na jednego Uczestnika, z wyszczególnieniem podatku VAT. W przypadku przerwania kursu przez uczestnika, Zamawiający proporcjonalnie pomniejszy Wykonawcy należność, z uwzględnieniem ilości dni zajęć teoretycznych i zajęć praktycznych, w których uczestniczył kursant oraz kosztów jakie poniósł Wykonawca do dnia przerwania kursu przez Uczestnika. Zamawiający zastrzega sobie zmniejszenie liczby uczestników kursu (dotyczy osób, które nie otrzymają zgody lekarza na rozpoczęcie kursu na prawo jazdy lub z innych przyczyn losowych nie będą mogły do niego przystąpić). W przypadku zmniejszenia liczby Uczestników kursu Wykonawca proporcjonalnie pomniejszy wartość usługi do kwoty odpowiadającej faktycznej liczbie osób uczestniczącej w kursie (do wyliczeń wartości usługi przyjęty zostanie koszt przeszkolenia 1 uczestnika kursu).

Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania i wprowadzania zmian w postępowaniu.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia lub zmianę warunków zamówienia, z uwagi na panującą w Polsce sytuację epidemiczną.

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Zamawiający zastrzega możliwość zaproszenia do negocjacji Wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty, a których cena przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

Wykluczenia z udziału w postępowaniu:

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom **powiązanym osobowo lub kapitałowo**. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na (katalog przykładowy):

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



5. Sposób przygotowania oferty:

- a) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. Do oferty należy załączyć wszystkie wymagane dokumenty i załączniki. Zaleca się aby każda strona oferty była ponumerowana i zaparafowana, a dokumenty przedstawione w ofercie prawidłowo podpisane i zaparafowane.
- b) Dokumenty dołączone do oferty muszą być kompletne tzn. w formie i treści odpowiadające oryginałom (zawierać wszystkie treści wpisów, pieczętek, podpisy, itd.). Kopie dokumentów muszą być czytelne. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- c) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
- d) Każde oświadczenie woli, w tym oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, powinno być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym jeżeli upoważnienie takie nie wynika z zapisów dokumentów publicznych przedłożonych w postępowaniu przez Wykonawcę, to wymagane jest przedłożenie stosownych pełnomocnictw udzielonych osobie podpisującej do reprezentowania Wykonawcy i do zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych. Upewnienie musi zostać bezwzględnie udokumentowane.
- e) Zamawiający przyjmuje, że załączone do oferty pełnomocnictwo zostało udzielone do zaciągania w imieniu Wykonawcy zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Ewentualne pełnomocnictwo powinno być pełnomocnictwem rodzajowym do występowania w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego. Należy przedstawić je w formie oryginału, bądź w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo we właściwej formie należy dołączyć do oferty.
- f) Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczony dokument może tylko osoba lub osoby upoważnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby. Poświadczenie powinno nastąpić w sposób jednoznacznie identyfikujący osobę lub osoby poświadczające (Wykonawca na każdej zapisanej stronie kopii składa własnoręczny podpis poprzedzony co najmniej dopiskiem z użyciem formuły „za zgodność”);
- g) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- h) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych;
- i) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;

6. Informacje dotyczące ceny:

- a) Wykonawca podaje dla oferowanej usługi cenę brutto za całość realizacji zadania oraz za przeszkolenie jednego uczestnika z wyszczególnieniem podatku VAT, zawierającą wszystkie składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym. Kwotę liczbowo należy wpisać w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
- b) Wartość zamówienia należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- c) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN);
- d) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

7. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2020 r.



8. Kryterium wyboru oferty:

Kryteria formalne:

- spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z pkt 2 Zapytania ofertowego;
- złożenie kompletu dokumentów, zgodnie z pkt 3 Zapytania ofertowego.

Kryteria merytoryczne:

Cena – 100%

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta
1.	Cena (C)	100 %	100 punktów

Zasady oceny kryterium „Cena” (C) – 100 %.

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów, inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ bad.}} \times 100 \text{ pkt.},$$

gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”,

C min – cena oferty najniższej,

C bad.– cena oferty badanej.

Maksymalna ilość punktów – 100 pkt.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów — 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Wszystkie obliczenia matematyczne prowadzone w trakcie oceny kryterium będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9. Miejsce i termin złożenia oferty.

- Ofertę należy przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca lub złożyć osobiście.
- O zachowaniu terminu złożenia oferty do Zamawiającego decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty, które zostaną przesłane pocztą (lub inną drogą, np. posłańcem, pocztą kurierska) i wpłyną do Zamawiającego po wyżej określonym terminie zostaną uznane za złożone po terminie. Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Oferta na przeprowadzenie kursu prawo jazdy kat. „B” dla uczestników projektu pn. „Aktywna integracja w Powiecie Wschowskim – II edycja”, na następujący adres Zamawiającego: Powiatowe Centrum



Pomocy Rodzinie, ul. Plac Kosynierów 1c, 67-400 Wschowa, pokój 309 do dnia 17.06.2020 roku, do godz. 12.00. Za dzień wpływu uznaje się dzień zarejestrowania w siedzibie Zamawiającego.

- c) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, uzupełnienie oferty lub nowa oferta może zostać złożona tylko po wycofaniu pierwszej, w terminie określonym w pkt b.
- d) Pytania w kwestii merytorycznej można kierować: Przemysław Maksymów – koordynator projektu, tel. kom.: 880 108 188; PCPR Wschowa - Katarzyna Ciepła-Nowak tel. 65 540 17 58, e-mail: pcprwschowa@o2.pl

10. Informacja dotycząca zawarcia umowy z Wykonawcą.

- a) Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa na realizację usługi;
- b) O wyborze oferty Zamawiający poinformuje poprzez zamieszczenie informacji o wyborze Wykonawcy na stronie internetowej bazy konkurencyjności: www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl oraz stronie BIP Zamawiającego: bip.wrota.lubuskie.pl/pcprwschowa/
- c) Termin związania ofertą wynosi 30 dni;
- d) Zamawiający zawrze umowę w terminie do 30 dni roboczych od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba, że panująca w Polsce sytuacja epidemiczna związana z zachorowaniem na SARS – COV – 2 nie pozwoli na realizację usługi, co może spowodować konieczność unieważnienia postępowania.
- e) W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności Wykonawcą;
- f) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony w szczególności w związku z okolicznościami związanymi z wystąpieniem COVID-19, które mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy w zakresie:
 - okresu realizacji umowy, zmiany terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowego zawieszenia wykonywania umowy lub jej części.
 - zmiany sposobu wykonywania usługi,

11. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację Programów Operacyjnych” jest minister właściwy do spraw Rozwoju Regionalnego z siedzibą w Warszawie; Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą: 67-400 Wschowa ul. Plac Kosynierów 1c.
- 2) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie we Wschowie jest Pani Kamila Tabiś. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod numerem telefonu: 65 5408955 lub na adres poczty elektronicznej: pcprwschowa@o2.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji projektu pn. „Aktywna integracja w Powiecie Wschowskim – II edycja”, w szczególności przeprowadzenia postępowania na wykonanie usługi określonej w zapytaniu ofertowym oraz w przypadku wybranej oferty w celu realizacji przedmiotu zamówienia;
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej nadzorującej realizację projektu, innym organom publicznym, urzędom państwowym lub



- upoważnionym podmiotom wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym, w szczególności podmiotom prowadzącym audyt i kontrolę oraz badania ewaluacyjne projektu;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów mających zastosowanie do realizacji projektu „Aktywna integracja w Powiecie Wschowskim – II edycja” oraz wynikający z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później;
 - 6) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niepodanie danych osobowych skutkować będzie nierozpatrzeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego;
 - 7) w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do własnych danych osobowych;
 - prawo do sprostowania własnych danych osobowych;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz załączników: Załącznik nr 1- formularz ofertowy,

- a) Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
- b) Załącznik nr 3 - oświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne oraz podatkami
- c) Załącznik nr 4 – wykaz osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia
- d) Załącznik nr 5 – oświadczenie o dysponowaniu pojazdami kat. B

KIEROWNIK
POWIATOWEGO CENTRUM
POMOCY RODZINIE

Magda Kozłowska-Ciżajka-Murawska

.....
/ podpis i pieczęć Zamawiającego /



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (formularz ofertowy)

.....
(pieczętka z adresem Wykonawcy)

OFERTA

W odpowiedzi na zamówienie z dnia 08.06.2020 r. znak: PCPR.230.2.3.2020 w ramach projektu pn.: „Aktywna integracja w Powiecie Wschowskim – II edycja” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wschowie, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego Oś 7 Równowaga Społeczna, Działanie 7.2 Programy aktywnej integracji realizowane przez powiatowe centra pomocy rodzinie, niniejszym przedkładam ofertę Wykonawcy:

1. Nazwa Wykonawcy:

Adres:.....

NIP: REGON:

e-mail: tel.: fax:

w sprawie oferty kontaktować się z

2. Nazwa usługi będącej przedmiotem zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu prawo jazdy kat. „B” dla 15 uczestników projektu pn.: „Aktywna integracja w Powiecie Wschowskim – II edycja” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wschowie, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego Oś 7 Równowaga Społeczna, Działanie 7.2 Programy aktywnej integracji realizowane przez powiatowe centra pomocy rodzinie.

3. Termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do 31.10.2020r.

4. Całkowity koszt usługi brutto: złotych,
w tym VAT.....złotych.

Koszt brutto na 1 uczestnika kursu prawa jazdy kat. B :złotych,
w tym VAT..... złotych



5. Oświadczam i zapewniam, iż zapoznałem się z zapytaniem ofertowym dotyczącym realizacji usługi przeprowadzenia kursu prawo jazdy kat. „B” dla 15 uczestników projektu pn.: „Aktywna integracja w Powiecie Wschowskim – II edycja”, akceptuję jego treść oraz zobowiązuję się do wykonania całości przedmiotu zamówienia. Dodatkowo oświadczam i zapewniam, iż:

- jestem uprawniony do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności,
- dysponuję potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- przedmiot zamówienia zrealizuję zgodnie z powszechnie obowiązującymi normami prawa oraz standardami przyjętymi dla tego typu usług,
- zapoznałem/am się i akceptuję warunki zawarte w Zapytaniu ofertowym oraz załącznikach do tego zapytania,
- uzyskałem/am wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia,
- cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją powyższego zamówienia,
- w przypadku uzyskania zamówienia zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
- spełniam warunki udziału w postępowaniu,
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych zawartą w zapytaniu ofertowym

7. Załączniki:

1.
2.
3.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć oraz podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

.....
(pieczętka z adresem Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany/a,

.....

oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wschowie. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć oraz podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

.....
(pieczęć z adresem Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie zalegam w opłacaniu składek na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz wobec Urzędu Skarbowego w opłacaniu zaliczek na podatek dochodowy i podatek VAT.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć oraz podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

WYKAZ OSÓB WSKAZANYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Ja (My), niżej podpisany(ni)

działając w imieniu i na rzecz :

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe

na przeprowadzenie kursu prawo jazdy kategorii „B”

przedstawiam(y) następujące informacje:

L.p.	Imię i nazwisko osoby posiadającej uprawnienia instruktora nauki jazdy kat. „B”	Zakres wykonywanych czynności (prowadzenie części teoretycznej/praktycznej)
1		
2		
3		
4		

.....
(miejsowość i data)

.....
Pieczeń oraz podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

.....
(pieczęćka z adresem Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że dysponuje pojazdem/ami do nauki jazdy kat. „B”, którego/ych marka jest taka sama, jak pojazdów egzaminacyjnych w WORD Leszno lub Głogów. Pojazd/y posiadają aktualne badania techniczne i obowiązkowe polisy OC.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć oraz podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy